



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน จังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ศก๐๐๓๓.๓๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ลงนามขอสั่งการแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค(MOIT ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๖ กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ทราบและนำไปปฏิบัติ นั้น

ข้อกฎหมาย

เพื่อเป็นการมาตรการการป้องกันทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อสั่งการ

โรงพยาบาลชุมชน จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดและผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลชุมชนโดยใช้ใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุใช้สิ้นเปลืองตลอดจนผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงานโรงพยาบาลชุมชนและสื่อสารให้บุคลากรให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร สามารถเรียกดูใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลืองได้ที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมชน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบโปรดลงนามขอสั่งการแนวปฏิบัติการและอนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

(นางสาวธีรชญาณ์ วงษ์จันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายประวิทย์ เสรีขจรจารุ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน